

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний авіаційний університет
 Факультет транспорту, менеджменту і логістики
 Кафедра менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств



УЗГОДЖЕНО
 Декан ФКНТ

С. Гнатюк Сергій ГНАТЮК

«09» 10 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Проректор з навчальної роботи

А. В. Полухін А. В. Полухін

«10» 10 2023 р.



Система менеджменту якості

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Управління Start up проектами»

Освітньо-професійна програма:
 Галузь знань:
 Спеціальність:

«Інформаційні управляючі системи та технології»
 12 «Інформаційні технології»
 122 «Комп'ютерні науки»

Форма навчання	Семестр	Усього (годин/кредитів ECTS)	Лекції	Практ. заняття	Лабораторні	Самостійна робота	ДЗ / РГР / К	КР / КПр	Форма сем. контролю
Денна:	1	120/4,0	17	17	-	86	-	-	Диф. залік 1 с.
Заочна	1	120/4,0	6	6	-	108	1 к. – 1 с.	-	Диф. залік 1 с.

Індекси: НМ-4-122-1/23-3.1.
 НМ-4-122-1з/23-3.1.

СМЯ НАУ РП 14.01-01-2023



Робочу програму навчальної дисципліни «Управління Start up проектами» розроблено на основі освітньо-професійної програми «Інформаційні управляючі системи та технології», навчальних та робочих навчальних планів № НМ-4-122-1/23, № РМ-4-122-1/23, № НМ-4-122-1з/23, № РМ-4-122-1з/23, підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 122 «Комп'ютерні науки» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробила:

професор кафедри менеджменту
зовнішньоекономічної діяльності підприємств

Олена ПАЛИВОДА

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств, протокол № 8 від «04» 09 2023 р.

Завідувач кафедри

Оксана КИРИЛЕНКО

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри освітньо-професійної програми «Інформаційні управляючі системи та технології», спеціальності 122 «Комп'ютерні науки» – кафедри комп'ютерних інформаційних технологій, протокол № 10 від «06» 09 2023 р.

Гарант освітньо-професійної програми
«Інформаційні управляючі системи та технології»

Аліна САВЧЕНКО

Завідувач кафедри комп'ютерних
інформаційних технологій

Аліна САВЧЕНКО

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради факультету транспорту, менеджменту і логістики, протокол № 8 від «06» 09 2023 р.

Голова НМРР

Ірина ШЕВЧЕНКО



ЗМІСТ

	сторінка
Вступ	4
1. Пояснювальна записка	4
1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни.....	4
1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна.....	4
1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.....	4
1.4. Міждисциплінарні зв'язки	5
2. Програма навчальної дисципліни	5
2.1. Зміст навчальної дисципліни.....	5
2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля.....	5
2.3. Тематичний план	8
2.4. Завдання на домашню (контрольну) роботу (ЗФН)	8
2.5. Перелік питань для підготовки до підсумкової контрольної роботи (ЗФН).....	9
3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни	9
3.1. Методи навчання	9
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	9
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті	10
4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь	10



ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Управління Start up проектами» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни денної та заочної форми навчання», затверджених наказом ректора від 29.04.2021 № 249/од. та відповідних нормативних документів.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни.

Дана навчальна дисципліна є теоретичною основою сукупності знань та вмінь щодо проведення наукових прикладних досліджень в сфері економіки та менеджменту підприємств.

Метою є формування системи теоретичних знань щодо цілісного розуміння організації і управління процесом реалізації start up проекту, набуття необхідних практичних навичок та вмінь зі створення і управління start up проектами.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- опанування теоретичних основ організації реалізації підприємницьких проектів;
- оволодіння основами розробки інноваційних проектів і їх презентації;
- засвоєння основних принципів доведення start up проектів до інвестиційної стадії, яка багато в чому визначає успішність їх реалізації;
- визначення ефективної маркетингової програми start up проектів з використанням інноваційних технологій їх Інтернет-просування;
- засвоєння принципів й оволодіння методичним інструментарієм управління реалізацією startup-проектів, зокрема вивчення принципів залучення інвестицій (від бізнес-ангелів, венчурних фондів, колективних інвестицій на основі краудфандингу), що надаються спеціалізованими інтернет-майданчиками, а також краудфандинговими платформами.

1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна (в сукупності з іншими освітніми компонентами).

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент має досягти таких **результатів навчання**:

РН 1. Мати спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері комп'ютерних наук і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у сфері комп'ютерних наук та на межі галузей.

РН 2. Мати спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем комп'ютерних наук, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур.

РН 3. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію у сфері комп'ютерних наук до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.

РН 19. Аналізувати сучасний стан і світові тенденції розвитку комп'ютерних наук та інформаційних технологій.

1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна (в сукупності з іншими освітніми компонентами).

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент має набути такі компетентності:

- ІК. Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері комп'ютерних наук.
- ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.



- ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК 5. Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК 6. Здатність бути критичним і самокритичним.
- ЗК 7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- ФК 1. Усвідомлення теоретичних засад комп'ютерних наук.
- ФК 2. Здатність формалізувати предметну область певного проекту у вигляді відповідної інформаційної моделі.
- ФК 4. Здатність збирати і аналізувати дані (включно з великими), для забезпечення якості прийняття проектних рішень.
- ФК 11. Здатність ініціювати, планувати та реалізовувати процеси розробки інформаційних та комп'ютерних систем та програмного забезпечення, включно з його розробкою аналізом, тестуванням, системною інтеграцією, впровадженням і супроводом.

1.4. Міждисциплінарні зв'язки.

Навчальна дисципліна «Управління Start up проектами» базується на знаннях таких дисциплін, як: «Мережні інформаційні системи», «Інтелектуальні інформаційно-пошукові системи» та є базою для вивчення подальших дисциплін, а саме: «Креативне підприємництво та проектування інновацій» та «Корпоративні інформаційні системи».

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Зміст навчальної дисципліни.

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з двох навчальних модулів, а саме: навчального модуля № 1 «**Організація стартап-проекту**» та навчального модуля № 2 «**Управління розвитком стартапу та його комерціалізація**», кожен з яких є логічною завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля.

Модуль № 1 «Організація стартап-проекту»

Інтегровані вимоги модуля № 1: аналізувати результати діяльності організації, вміти зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища; визначати перспективи розвитку організації; працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань; оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації; розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності; здійснювати пошук із залученням різних інформаційних джерел та комп'ютерних технологій, використовувати всю сукупність інформації для розробки альтернативних варіантів та прийняття рішень.

Тема 1. Управління стартапами як формою інноваційного бізнесу

Визначення поняття «стартап». Відмінності стартап-компанії від традиційного підприємства. Місце стартапів у сучасному бізнес-середовищі. Особливості реалізації стартапу як інноваційного проекту. Реалізація стартапу як проекту бізнесу. Управління стартапом за стадіями розвитку. Історичні передумови появи стартапів. Особливості реалізації стартап проектів в сфері інформаційних технологій і реальному секторі економіки. Теорія стартапів Стіва Бланка. Кращі історії створення стартапів.



Тема 2. Формування і розвиток бізнес-ідеї та продукту стартапу

Ідея стартапу, джерела її формування. Формування ідеї продукту стартапу. Методи пошуку ідей для стартапу. Техніки, що використовуються для сприяння креативності в синектичних групах. Матриця ідей для стартапів Е. Стромберга. Джерела та методи отримання ідеї інноваційного продукту. Вибір сфери діяльності стартапу. Вибір назви стартапу. Визначення місії та цілей стартапу. Розробка фірмових констант стартапу. Перевірка життєздатності ідеї стартапу. Перевірка мінімально життєздатного продукту. Етапи створення мінімально життєздатного продукту.

Тема 3. Бізнес-моделювання стартапу

Сутність, види і особливості бізнес-моделей стартапів. Бізнес-модель Canvas: зміст та структура. Відмінності бізнес-моделі від бізнес-плану. Складові бізнес-моделі Бланка-Дорфа. Бізнес-модель М. Джонсона. Бізнес-модель «трикутник захоплення» М. Джонсона. Посередництво бізнес-моделі між технічною та економічною сферами Г. Чесбро. Концепція ошадливого стартапу. Відмінності у реалізації традиційного стартапу та стартапу на основі Lean Startup. Відмінності у побудові бізнес-моделей. Lean Canvas та Business Model Canvas. Етапи використання методології ошадливого стартапу у його розвитку. Вибір та побудова бізнес-моделі стартапу.

Тема 4. Маркетинговий менеджмент стартапу

Особливості маркетингу стартапу. Методи оцінювання ринку стартапу. Управління взаємодією із споживачами стартапу. Реклама та просування продукту стартапу. Маркетингова стратегія та план маркетингу. Аналіз ринкових можливостей запуску стартап-проекту. Розроблення ринкової стратегії проекту. Розроблення маркетингової програми стартап-проекту.

Тема 5. Організація стартапу: від команди до підприємства

Формування та масштабування команди стартапу. Менторинг в стартапі. Янгол-синдикати, акселерація та бізнес-інкубування стартапів. Створення підприємства на основі стартапу. Вимоги до навичок та процес відбору персоналу. Особливості планування персоналу, пошуку і підбору персоналу при реалізації стартапу. Формування команди. Особливості побудови партнерства. Укладання угод. Правила спілкування з партнерами.

Модуль № 2 «Управління розвитком стартапу та його комерціалізація»

Інтегровані вимоги модуля № 2: діяти соціально відповідально і свідомо; обирати та використовувати сучасний інструментарій дослідження; створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення; розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності; формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички; робити оцінку економічної діяльності підприємства і знаходити оптимальні шляхи її удосконалення; вміти незалежно виконувати експерименти, а також критично описувати, аналізувати та оцінювати експериментальні дані; дотримуватись системи загальнолюдських цінностей у взаємовідносинах між керівниками та найманими працівниками.

Тема 1. Управління інвестиційним забезпеченням стартапу

Джерела інвестування стартапів. Оцінювання інвестиційної привабливості та вартості стартапів. Співпраця стартаперів з інвесторами. Участь інвестора у розвитку стартапу та його вихід. Презентація стартапу для інвестора. Форми і джерела фінансування інвестиційних проектів. Етапи фінансування стартапів. Інвестиційні раунди. Венчурне фінансування стартапу. Передумови розвитку венчурного фінансування в Україні. Проблеми формування венчурної індустрії в Україні.



Форми зацікавлення інвесторів. Аргументація для інвестора. Робота з запереченнями. Специфіка залучення бізнес-ангелів. Управління радою директорів. Загальна характеристика ризиків проекту. Організація робіт по оцінці, аналізу та управління ризиками. Експертна та рейтингова оцінка ризиків проекту. Управління ризиками стартап-проектів.

Тема 2. Бізнес-планування стартапу

Підготовка резюме, опису проекту та продукту стартапу. Представлення аналізу ринку в бізнес-плані. Складання виробничого та організаційного планів стартапу. Розроблення фінансової моделі стартапу. Сутнісна характеристика, функції та механізм розробки бізнес-плану підприємства. Досвід формування бізнес-планів вітчизняних підприємств. Методичні аспекти діагностики зовнішнього середовища у процесі формування бізнес-плану підприємства. Бізнес-плани інноваторів бізнесу. Особливості розробки бізнес-плану стартапу. Етапи розробки бізнес-плану стартапу. Коригування бізнес-плану стартапу.

Структура бізнес-плану стартапу. Поняття інформаційного поля бізнес-плану стартапу. Принципи складання успішного бізнес-плану. Вимоги до стилю написання та оформлення бізнес-плану. Принципи написання та структура бізнес-плану. Ключові показники бізнес-плану.

Тема 3. Юридично-правові засади реалізації стартапів

Юридичний супровід стартапів в Україні. Етапи оформлення стартапу. Класифікація організаційно-правових форм, доцільних для створення підприємства на базі стартапу. Відмінності товариства з обмеженою відповідальністю та приватного підприємства. Закони України, що регулюють захист прав інтелектуальної власності. Закони України, що регулюють діяльність стартапів. Регулювання відносин між учасниками стартапу. Захист прав інтелектуальної власності стартапу. Складові стартапу, що можуть підлягати патентуванню. Часові терміни патентування об'єктів інтелектуальної власності.

Тема 4. Масштабування та стратегування стартапу

Бізнес-стратегії розвитку стартапу. Півот стартапу. Масштабування стартапу: методи та інструменти. Залучення стартапів підприємствами. Розробка брендованого продукту стартап. Розробка програми просування бренду. Знаходження цільової ніші ринку стартапу. Позиціонування стартапу.

Розробка програми лояльності до продукту/послуги стартап. Управління взаємовідносинами з соціумом. Формування індивідуальної та корпоративної соціальної відповідальності. Напрямки допомоги суспільству. PR-діяльність.

Особливості інтерактивного маркетингу. Мобільний маркетинг. Просування продукту/послуги стартап в соціальних мережах.



2.3. Тематичний план

№ пор.	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)								
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання				
		Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Модуль № 1 «Організація стартап-проекту»										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.1.	Організація стартап -проекту	1 семестр								
		11	2	2	7	7	2	-	5	
1.2.	Формування і розвиток бізнес-ідеї та продукту стартапу	11	2	2	7	7	2	-	5	
1.3.	Бізнес-моделювання стартапу	11	2	2	7	5	-	-	5	
1.4.	Маркетинговий менеджмент стартапу	11	2	2	7	5	-	-	5	
1.5.	Організація стартапу: від команди до підприємства	9	2	-	7	6	-	-	6	
1.6.	Модульна контрольна робота № 1	9	-	2	7	-	-	-	-	
	Усього за модулем № 1	62	10	10	42	30	4	0	26	
Модуль № 2 «Управління розвитком стартапу та його комерціалізація»										
2.1.	Управління інвестиційним забезпеченням стартапу	1 семестр								
		13	2	2	9	21	2	2	17	
2.2.	Бізнес-планування стартапу	13	2	2	9	20	-	2	18	
2.3.	Юридично-правові засади реалізації стартапів	13	2	2	9	19	-	1	18	
2.4.	Масштабування та стратегування стартапу	10	1	-	9	17	-	-	17	
2.6.	Виконання домашньої (контрольної) роботи (ЗФН)	-	-	-	-	8	-	-	8	
2.7.	Підсумкова семестрова контрольна робота	-	-	-	-	5	-	1	4	
2.8.	Модульна контрольна робота № 2	9	-	1	8	-	-	-	-	
	Усього за модулем № 2	58	7	7	44	90	2	6	82	
	Усього за 1 семестр	120	17	17	86	120	4	6	108	
	Усього за навчальною дисципліною	120	17	17	86	120	6	6	108	

2.4. Завдання на домашню (контрольну) роботу (ЗФН).

Домашня (контрольна) робота (ЗФН) з дисципліни виконується у першому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни.

Виконання домашньої (контрольної) роботи (ЗФН) здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до запропонованих викладачами кафедри тем.

Час, потрібний для виконання домашньої (контрольної) роботи (ЗФН) складає 8 годин.



2.5. Перелік питань для підготовки до підсумкової контрольної роботи (ЗФН).

Перелік питань та зміст завдань для підготовки підсумкової контрольної роботи (ЗФН), розробляються провідними викладачами та затверджуються протоколом засідання кафедри та доводяться до відома студентів.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Методи навчання

Методами навчання дисципліни «Управління Start up проектами» є способи спільної діяльності та спілкування викладача і студентів, що забезпечують вироблення позитивної мотивації навчання, оволодіння системою професійних знань, умінь і навичок, формування наукового світогляду, розвиток пізнавальних сил, культури розумової праці майбутніх фахівців за спеціальністю 122 «Комп'ютерні науки».

Залежно від джерела знань, під час навчальних занять, як практичних, так і лекційних, використовуються такі методи навчання: словесні (пояснення, бесіда, дискусія, діалог), наочні (демонстрація, ілюстрація, кейс, презентація), практичні (рішення задач, ділові ігри, мозкова атака).

За характером пізнавальної діяльності, при вивченні дисципліни «Управління Start up проектами» використовуються: пояснювально-наочний проблемний виклад; частково-пошуковий та дослідницький методи.

За місцем в структурній діяльності використовуються:

- методи організації та здійснення навчальної діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи; репродуктивні й проблемно-пошукові; методи навчальної роботи під керівництвом викладача та методи самостійної роботи студентів;
- методи стимулювання та мотивації навчальної роботи, що об'єднали в собі пізнавальні ігри, навчальні дискусії, моделювання рольових ситуацій, створення ситуацій успіху в навчальній роботі, пред'явлення вимог і метод заохочення;
- методи контролю та самоконтролю за навчальною діяльністю: методи усного, письмового контролю; індивідуального, тематичного і систематичного контролю.

3.2. Рекомендована література

Базова література

3.2.1. Управління стартапами: підручник для здобувачів вищої освіти за економічними спеціальностями / О. А. Гавриш, К. О. Бояринова, М. О. Кравченко, К. О. Копішинська; за заг. ред. О. А. Гавриша. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, Видавництво «Політехніка», 2020. 716 с.

3.2.2. Менеджмент стартапів: конспект лекцій для здобувачів вищої освіти денної та заочної форми навчання / Упорядник: С.О. Заїка – Харків: ДБТУ [б. в.], 2023 – 121 с.

3.2.3. Менеджмент стартап проектів : підручник для студентів технічних спеціальностей другого (магістерського) рівня вищої освіти / О. А. Гавриш, В. В. Дергачова, М. О. Кравченко та ін.; Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, Видавництво «Політехніка», 2019. 337 с.

3.2.4. Горбаченко С. А. Проектний менеджмент : навчально-методичний посібник для підготовки здобувачів вищої освіти галузі знань 12 «Інформаційні технології» / С. А. Горбаченко. - Одеса : НУ "ОЮА", 2020. - 263 с.

Допоміжна література

3.2.4. Бізнес-планування та управління проектами : навчальний посібник / П. Г. Ільчук, Р. В. Фещур, А. І. Якимів, І. В. Когут, Г. Й. Лучко, Д. І. Скворцов, С. В. Шишковський; за ред. П. Г. Ільчука – Львів, 2020. – 215 с.



3.2.5. Гуторов О.І., Ярута М.Ю., Сисоева С.І. Економіка та організація інноваційної діяльності / О.І. Гуторов, М.Ю. Ярута, С.І. Сисоева. Харк. нац. аграр. ун-т ім. В.В. Докучаєва. – Х., 2019. – 227 с

3.2.6. Заблоцький Б.Ф. Економіка й організація інноваційної діяльності: Навч. посібник.: 2-ге вид. – Львів: «Новий Світ – 2000», 2020. – 427 с.

3.2.7. 9 методів оцінки вартості стартапу. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://www.imena.ua/blog/valuation-forstartups/>

3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

3.3.1. Глобальний Договір ООН. URL: www.oblrada.ks.ua/index.php?id=10501.

3.3.2. Бенчмаркінг як інструмент підвищення ефективної операційної діяльності підприємств [Електронний ресурс] / Вісник нац. ун-ту «Львівська політехніка». URL: <http://ena.lp.edu.ua/handle/ntb/41575>.

3.3.3. Де взяти гроші на стартап в Україні? URL: <https://stfalcon.com/ru/blog/post/how-to-launch-a-startup>

3.3.4. Що таке стартап? *Бізнес-УА*: веб-сайт. URL: <http://biznesua.com.ua/shho-take-startap/>

3.2.5. Спориш К. Краудфандинг: вивчаємо, не поспішаємо. Будуй своє: портал: вебсайт. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://buduysvoe.com/publications/kraudfandyng-vyvchayemonepospishayemo>

4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ.

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється у балах відповідно до табл. 4.1.

Таблиця 4.1

Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів	
	Модуль № 1	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	Модуль № 1	
Виконання завдань на практичних заняттях	$10 \text{ б} \times 3 = 30$	-
Виконання тестових завдань	$5 \text{ б} \times 2 = 10$	-
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи № 1 студент має набрати до</i>	24	-
Виконання модульної контрольної роботи № 1	10	-
Усього за модулем № 1	50	-
	Модуль № 2	
Виконання завдань на практичних заняттях	$15 \text{ б} \times 2 = 30$	$15 \text{ б} \times 3 = 45$
Виконання тестових завдань	$10 \text{ б} \times 1 = 10$	
Виконання та захист домашньої (контрольної) роботи ЗФН	-	25
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи № 2 студент має набрати до</i>	24	-
Виконання модульної контрольної роботи № 2	10	-
Усього за модулем № 2	50	70
Підсумкова семестрова контрольна робота	-	30
Усього за дисципліною		100



4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (Додаток 1).

Залікова рейтингова оцінка визначається (в балах та за національною шкалою) за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом року.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Сума поточної модульної та контрольної рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінку за національною шкалою та шкалою ECTS (Додаток 2).

4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та індивідуального навчального плану студента (залікової книжки), наприклад, так: **92/Відм./А, 87/Добре /В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е** тощо.

4.6. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



Додаток 1

Відповідність оцінок у балах оцінкам за національною шкалою
(рекомендовані значення)

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	14	15	
3	4	5	6	7	8	9	9-10	10-11	12-13	13-14	14-15	Відмінно
2,5	3	4	5	6	6-7	7-8	8	9	10-11	11-12	12-13	Добре
2	2,5	3	4	4-5	5	6	6-7	7-8	8-9	9-10	9-11	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
15-16	16-17	17-18	17-19	18-20	19-21	20-22	21-23	22-24	23-25	24-26	25-27	Відмінно
12-14	13-15	14-16	15-16	15-17	16-18	17-19	18-20	18-21	19-22	20-23	20-24	Добре
10-11	10-12	11-13	12-14	12-14	13-15	13-16	14-17	15-17	15-18	16-19	16-19	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	
26-28	26-29	27-30	28-31	29-32	30-33	31-34	32-35	33-36	34-37	34-38	35-39	Відмінно
21-25	22-25	23-26	23-27	24-28	25-29	26-30	27-31	27-32	28-33	29-33	29-34	Добре
17-20	18-21	18-22	19-22	19-23	20-24	20-25	21-26	22-26	22-27	23-28	24-28	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	
36-40	37-41	38-42	39-43	40-44	41-45	42-46	43-47	43-48	44-49	45-50	46-51	Відмінно
30-35	31-36	32-37	32-38	33-39	34-40	35-41	35-42	36-42	37-43	38-44	38-45	Добре
24-29	25-30	25-31	26-31	27-32	27-33	28-34	28-34	29-35	30-36	30-37	31-37	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	
47-52	48-53	49-54	50-55	51-56	51-57	52-58	53-59	54-60	55-61	56-62	57-63	Відмінно
39-46	40-47	41-48	41-49	42-50	43-50	44-51	44-52	45-53	46-54	47-55	47-56	Добре
31-38	32-39	32-40	33-40	34-41	34-42	35-43	36-43	36-44	37-45	37-46	38-46	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	
58-64	59-65	60-66	60-67	61-68	62-69	63-70	64-71	65-72	66-73	67-74	68-75	Відмінно
48-57	49-58	50-59	50-59	51-60	52-61	53-62	53-63	54-64	55-65	56-66	56-67	Добре
38-47	39-48	40-49	40-49	41-50	41-51	42-52	43-52	43-53	44-54	44-55	45-55	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	
68-76	69-77	70-78	71-79	72-80	73-81	74-82	75-83	76-84	77-85	77-86	78-87	Відмінно
57-67	58-68	59-69	59-70	60-71	61-72	62-73	62-74	63-75	64-76	65-76	65-77	Добре
46-56	46-57	47-58	47-58	48-59	49-60	49-61	50-61	50-62	51-63	52-64	52-64	Задовільно



Додаток 2

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	Добре	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
75-81		C	Добре (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67-74	Задовільно	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-66		E	Достатньо (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	Незадовільно	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
1-34		F	Незадовільно (з обов'язковим повторним курсом)



(Ф 03.02-01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки
1	0302	10.10.23	Фігерідо Мешере Сіла		
2	14.01	10.10.23	Савченко А.С.	А.Савченко	

(Ф 03.02-02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02-04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02-03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02-32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				